



# ВОДИЧ

## Институције омбудсмена за људска права БиХ у поступку остваривања права на приступ информацијама

## Садржај

<b>1. УВОД.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ШТА ИЗДВАЈА ОМБУДСМЕНА БИХ У ОДНОСУ НА ДРУГЕ ДРЖАВНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ? .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ПОСТУПАК ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА .....</b>	<b>4</b>
3.1. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЈЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА.....	4
3.2. АДРЕСА И ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА КОНТАКТ.....	4
3.3. У КОЈЕМ РОКУ МОЖЕТЕ ДОБИТИ ЗАХТИЈЕВАНУ ИНФОРМАЦИЈУ?.....	5
<b>4. КАКО СЕ ОДВИЈА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА .....</b>	<b>5</b>
4.1. ТРОШКОВИ УМНОЖАВАЊА .....	5
<b>5. ОГРАНИЧЕЊА ПРАВА ПРИСТУПА ИНФОРМАЦИЈАМА .....</b>	<b>6</b>
<b>6. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ .....</b>	<b>6</b>

## 1. УВОД

Овај водич је намијењен свим подносиоцима захтјева за остваривање права проистеклих из одредаба Закона о слободи приступа информацијама у Босни и Херцеговини<sup>1</sup> (у даљем тексту: ЗОСПИ).

Водич пружа информације везане за надлежност Институције омбудсмена за људска права Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Омбудсмен БиХ) у вези са остваривањем права проистеклих из ЗОСПИ, као и правима с којима подносилац располаже, процедурама на основу којих се та права остварују и роковима.

У овом водичу посебан нагласак је стављен на чињеницу да Омбудсмен БиХ поступа на основу Закона о омбудсмену за људска права Босне и Херцеговине<sup>2</sup> (у даљем тексту: Закон о Омбудсмену БиХ), као и Правила за функционисање Институције омбудсмена за људска права Босне и Херцеговине<sup>3</sup> (у даљем тексту: Правила).

Овај водич је бесплатан и може се добити у просторијама Институције омбудсмена за људска права БиХ у Бања Луци - Ул. Академика Јована Сурутке бр. 13; Сарајеву - Ул. Грбавичка бр. 4 и Брчко Дистрикту БиХ - ул. Трг младих бр. 4. (Водич је доступан странкама на захтјев), а истовремено се налази и на њеб страници Институције омбудсмена за људска права БиХ: [www.ombudsmen.gov.ba](http://www.ombudsmen.gov.ba))

Корисници Водич а могу дати корисне савјете и сугестије које ће допринијети побољшању његовог наредног издања.

## 2. ШТА ИЗДВАЈА ОМБУДСМЕНА БИХ У ОДНОСУ НА ДРУГЕ ДРЖАВНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Наглашавамо да Институција омбудсмена БиХ, као независна институција успостављена у циљу промовисања добре управе и владавине права, омогућава највећи степен транспарентности и доступности информација.

На основу члана 24. Правила:

"Одлуке омбудсмена су доступне јавности, осим у случају када се исте односе на повјерљива или тајна питања, или када се у жалби упућеној омбудсмену изричито затражи да се име подносиоца и околности предмета не објаве".

Странци којој је регистрирана жалба у Институцији омбудсмена БиХ доступне су у току трајања поступка информације у којој фази поступка се налази њен предмет, а информацију даје особа задужена за рјешавање жалбе.

У случају да трећа страна захтијева информације о предмету жалиоца, она мора упутити писмени захтјев службенику за информисање Омбудсмена БиХ, који, наконведеног поступка доноси одлуку о поднесеном захтјеву.

<sup>1</sup> Службени гласник Босне и Херцеговине број 28/2000

<sup>2</sup> Службени гласник Босне и Херцеговине бројеви: 19/02, 35/04 и 32/06

<sup>3</sup> Службени гласник Босне и Херцеговине број 104/11.

### **3. ПОСТУПАК ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА**

Потенцијалним подносиоцима захтјева за приступ информацијама о поступању и раду Омбудсмена БиХ сугеришемо да, прије подношења писменог захтјева, успоставе неформални контакт са службеником за информисање, а у сврху бржег и ефикаснијег добивања информација.

Ако се до потребне информације не дође на једноставнији, неформални начин, у том случају се подноси формалан - писмени захтјев Омбудсмену БиХ.

Захтјев за приступ информацијама мора бити у писменој форми (са минимумом података као у обрасцу - у прилогу овог водича) и наведеним подацима подносиоца захтјева (лични подаци, адреса, контакт), са прецизно описаним подацима који указују на информацију која се тражи.

У случају дилеме о томе да ли Омбудсмен БиХ посједује тражену информацију, а која је у вези с надлежношћу Омбудсмена БиХ, може се контактирати службеник за информисање, који ће дати потребна појашњења.

#### **3.1. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЈЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА**

Свако физичко и правно лице има право поднијети захтјев за приступ информацијама из надлежности Омбудсмена БиХ. (а које су садржане у Индекс регистру, у прилогу, у складу са ЗОСПИ).

Захтјев се подноси у писаном облику (у форми обрасца који се налази у прилогу овог водича) Омбудсмену БиХ, путем поште, телефаксом, електронском поштом или непосредном предајом у канцеларији за пријем поште Омбудсмена БиХ.

Захтјев мора бити јасан и садржавати довољно података у вези са природом и садржајем тражене информације. Захтјев се подноси на једном од језика који су у службеној употреби у БиХ.

Ако захтјев подноси физичко лице, дужно је путем личних докумената доказати свој идентитет. Ако захтјев подноси законски заступник, дужан је доказати свој идентитет и доставити доказ да је законски заступник или да има пуномоћ дату од стране овлаштеног лица.

Достављање захтјева треба извршити тако да се на одговарајући начин осигура доказ о подношењу - конфирмација са ознаком датума подношења захтјева.

Ако захтјев није поднесен у прописаној форми и не садржи податке на основу којих се може идентифицирати тражена информација, Омбудсмен БиХ ће позвати подносиоца захтјева да исти исправи или допуни у одређеном року.

### **3.2. АДРЕСА И ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт адреса за подношење формалног захтјева за приступ информацијама је:

Институција омбудсмена Босне и Херцеговине  
Академика Јована Сурутке бр. 13  
78000 БАЊА ЛУКА  
Тел./Факс: 051/303-992  
е-пошта: [bl.ombudsmen@ombudsmen.gov.ba](mailto:bl.ombudsmen@ombudsmen.gov.ba)

или

Институција омбудсмена Босне и Херцеговине  
Грбавичка бр. 4  
71000 САРАЈЕВО  
Телефон: 033/666-006  
Факс: 033/666-007  
е-пошта: [ombudsmen@ombudsmen.gov.ba](mailto:ombudsmen@ombudsmen.gov.ba)

Службенице за информисање:

Алмедина Карић, савјетница за комуникације и међународну сарадњу;

Виолета Ромић, савјетница за односе с јавношћу

### **3.3. У КОЈЕМ РОКУ МОЖЕТЕ ДОБИТИ ЗАХТИЈЕВАНУ ИНФОРМАЦИЈУ?**

Институција омбудсмена БиХ о захтјеву за приступ информацијама дужна је одлучити у року од 15 дана од дана пријема захтјева.

У случају да Омбудсмен БиХ не посједује тражену информацију, Омбудсмен БиХ ће у року од најкасније 8 дана од дана пријема, захтјев прослиједити надлежном органу и о томе обавијестити подносиоца.

## **4. КАКО СЕ ОДВИЈА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА**

По пријему захтјева, Омбудсмен БиХ је дужан да, путем овлаштеног радника, размотри чињенице и околности од значаја за обраду поднесеног захтјева.

У случају да након подношења захтјева Омбудсмен БиХ дозволи приступ траженим информацијама, у цијелости или дјелимично, обавијестиће подносиоца захтјева:

- о могућности личног приступа информацији у просторијама Омбудсмена БиХ,
- или, под условом да је информација краћа од десет страна, доставити информацију у писменој форми подносиоцу захтјева.

- о могућности умножавања информације, ако је информација већа од десет страница, уз обавезу претходно извршене уплате трошкова умножавања информације

Пристап информацијама обезбиједиће се подносиоцу захтјева на једном од званичних језика Босне и Херцеговине, као и на оригиналном језику који је различит од званичних језика, ако је то могуће.

#### **4.1. ТРОШКОВИ УМНОЖАВАЊА**

Услуге умножавања материјала стандардног формата су бесплатне.

### **5. ОГРАНИЧЕЊА ПРАВА ПРИСТУПА ИНФОРМАЦИЈАМА**

Омбудсмен БиХ може одбити захтјев за пристап информацијама дјелимично или у цјелини, у складу са чланом 9. ЗоСПИ за сљедеће категорије информација:

- информације значајне по легитимне циљеве Босне и Херцеговине:
  - а) вањска политика, интереси одбране и сигурности, као и заштита јавне сигурности;
  - б) интереси монетарне политике;
  - ц) спречавање криминала и свако откривање криминала;
  - д) заштита процеса доношења одлуке од стране јавног тијела у давању мишљења, савјета или препорука од стране јавног тијела, запослене особе у јавном тијелу, или сваке особе која врши активности за или у име јавног тијела, а не обухвата чињеничне, статистичке, научне или техничке информације
- повјерљиве комерцијалне информације
- информације које се односе на приватност треће особе

Ако Омбудсмени БиХ одбију захтјев за пристап информацијама, о томе ће обавијестити подносиоца захтјева рјешењем, сачињеним у складу са Законом о слободи приступа информацијама у Босни и Херцеговини и у року прописаном законом.

На одлуке Омбудсмена може се уложити жалба у законском року

### **6. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Дио овог водича је Индекс регистар и образац за подношење захтјева за пристап информацијама.